

Принят на Учредительном съезде Ассоциации
авиационной и космической медицины России
16 декабря 1992 г.
Изменения и дополнения внесены Первым съездом
ААКМР 20 декабря 1995 г.
Изменения и дополнения внесены внеочередным
съездом ААКМР 17 апреля 1999 г.
Дополнения и изменения внесены Вторым съездом
ААКМЭЭМР 28 декабря 2000 г.

УСТАВ

ОБЩЕРОССИЙСКОЙ ОБЩЕСТВЕННОЙ ОРГАНИЗАЦИИ “АССОЦИАЦИЯ АВИАЦИОННО-
КОСМИЧЕСКОЙ, МОРСКОЙ, ЭКСТРЕМАЛЬНОЙ И ЭКОЛОГИЧЕСКОЙ МЕДИЦИНЫ РОССИИ”
(ААКМЭЭМР)

г. Москва 2001 г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Общероссийская общественная организация "Ассоциация авиационно-космической, морской, экстремальной и экологической медицины России" (ААКМЭЭМР), в дальнейшем именуемая "Ассоциацией", — это общественное самоуправляемое объединение, созданное на добровольных началах гражданами, работающими в области авиационной, космической, морской, экстремальной, санитарно-гигиенической и экологической медицины и смежных областей на основе общности интересов с целью защиты и решения их профессиональных и социальных проблем. Ассоциация не ставит в качестве цели своей деятельности извлечение прибыли и перераспределение ее между членами.
- 1.2. Ассоциация осуществляет свою деятельность на территории более половины субъектов Российской Федерации, имеет общероссийский статус и устанавливает тесные связи и контакты с различными профильными организациями Российской Федерации и других государств.
- 1.3. Ассоциация осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией, действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом на основе принципов добровольности, равноправия членов, гласности, законности самофинансирования и самоуправления, выборности руководящих органов и коллегиальности руководства в сочетании с личной ответственностью.
- 1.4. Ассоциация является юридическим лицом с момента ее государственной регистрации, имеет печать с полным наименованием на русском языке, штамп, бланки, эмблему, знаки и медали, утвержденные Президиумом Ассоциации а также другие необходимые реквизиты, зарегистрированные в установленном порядке.
- 1.5. Ассоциация имеет расчетные рублевые и валютные счета в банках Российской Федерации и за пределами ее территории в установленном порядке, пользуется и распоряжается имуществом, принадлежащим ей на правах собственности, а также заключает договоры в соответствии с действующим законодательством и целями своей деятельности.
- 1.6. Ассоциация вправе оплачивать труд штатных сотрудников и специалистов, привлеченных для решения ее уставных целей. Вопрос об оплате труда Президента и его заместителей решается Президиумом.
- 1.7. Ассоциация отвечает по своим обязательствам принадлежащим ей имуществом, на которое по законодательству Российской Федерации может быть обращено взыскание.
- 1.8. Государство не отвечает по обязательствам Ассоциации, которая также не отвечает по его обязательствам.
- 1.9. Ассоциация не отвечает по обязательствам своих членов, а ее члены также не отвечают по обязательствам Ассоциации.
- 1.10. Ассоциация имеет право от своего имени заключать договоры, приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде, в арбитражном и третейском судах.
- 1.11. Ассоциация имеет право пользоваться кредитом банка в порядке, установленном действующим законодательством.
- 1.12. Ассоциация имеет право вступать в международные общественные объединения, приобретать права и нести обязанности, соответствующие статусу этих международных общественных

объединений, поддерживать прямые международные контакты и связи, заключать соглашения с иностранными некоммерческими неправительственными объединениями.

1.13. Ассоциация может создавать свои отделения, филиалы и представительства в Российской Федерации и иностранных государствах.

2. НАИМЕНОВАНИЕ И МЕСТОНАХОЖДЕНИЕ АССОЦИАЦИИ

2.1. Наименование: на русском языке — Общероссийская общественная организация "Ассоциация авиационно-космической, морской, экстремальной и экологической медицины России" (ААКМЭЭМР); на английском языке - Association of Aviation, Space, Naval, Extremal and Environmental Medicine of Russia (AASNEEMR).

2.2. Местонахождение постоянно действующего руководящего органа Президиума Ассоциации - г. Москва.

3. ЦЕЛИ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

3.1 Основными целями Ассоциации являются содействие реализации творческого потенциала ее членов в интересах решения актуальных научных и практических проблем в области авиационной, космической, морской, экстремальной и экологической медицины, включая:

3.1.1 решение социальных, благотворительных, культурных, образовательных и научно-исследовательских вопросов;

3.1.2. участие в развитии приоритетных направлений научных исследований по обеспечению профессиональной безопасности полетов, сохранению здоровья и работоспособности специалистов в авиации, космонавтике, морском и речном транспорте, экологии и экстремальных ситуациях;

3.1.3. осуществление сотрудничества между медицинскими и научными работниками, инженерами, лицами летного и диспетчерского состава, а также космонавтами, испытателями, моряками, речниками и другими специалистами, связанными с решением вопросов человеческого фактора, экстремальных и экологических проблем как на территории Российской Федерации, так и за рубежом;

3.1.4. оказание научной, практической и юридической помощи членам Ассоциации, молодым ученым и практикам, а также содействие совершенствованию системы образования и повышения квалификации специалистов в области авиационной, космической, морской, экстремальной, экологической и клинической медицины;

3.1.5. защита прав и законных интересов членов Ассоциации;

3.1.6. развитие и укрепление профессиональных, моральных, этических и деонтологических норм в медицине, авиации, космонавтике, мореплавании и экологии;

3.1.7. осуществление сотрудничества с российскими и международными общественными организациями по профилю работы.

3.2. В соответствии с действующим законодательством Ассоциация осуществляет следующие виды деятельности:

- 3.2.1. организует проведение российских и международных конгрессов, съездов, конференций, симпозиумов, семинаров и других форумов по актуальным вопросам деятельности Ассоциации;
- 3.2.2. издает самостоятельно или совместно с другими организациями научно-практические журналы как в Российской Федерации, так и за рубежом;
- 3.2.3. создает в установленном порядке общественную академию наук по авиакосмической, морской, экстремальной и экологической медицине, негосударственные образовательные учреждения для медицинской подготовки и сертификации специалистов, издательство и попечительский совет при Ассоциации;
- 3.2.4. проводит научно-исследовательские, научно-практические и экспертные работы по договорам с государственными, общественными и коммерческими организациями и частными лицами или по своей инициативе;
- 3.2.5. создает Ученый совет Ассоциации, действующий в соответствии с положением о нем, который определяет направления научных исследований, формирует тематику научных форумов, рекомендует внедрение достижений в области здравоохранения, экологии, науки и техники в практику авиационной, космической, морской, экстремальной, экологической и клинической медицины и решает другие необходимые вопросы;
- 3.2.6. осуществляет научную, редакционно-издательскую, полиграфическую, культурно-просветительную и кино-видеодетальность, разрабатывает автоматизированные экспортно-консультативные системы с использованием компьютерных технологий и производит изготовление печатной продукции для реализации целей Ассоциации;
- 3.2.7. разрабатывает, изготавливает и реализует тематическую продукцию, необходимую для медицинского обеспечения и обслуживания летательных аппаратов, водного транспорта и других видов деятельности;
- 3.2.8. участвует в информационном обеспечении (патентный поиск, переводы с иностранных языков на русский и наоборот, реферирование, написание обзоров и др.) заинтересованных юридических и физических лиц по актуальным вопросам авиационно-космической, морской, экстремальной, экологической и клинической медицине и другим вопросам деятельности Ассоциации;
- 3.2.9. организует обобщение результатов научно-исследовательских, клинических и практических работ в виде монографий, пособий, руководств и рекомендаций по вопросам организации здравоохранения, авиационно-космической, морской, экстремальной, экологической, клинической и оздоровительно-реабилитационной медицины;
- 3.2.10. пропагандирует здоровый образ жизни и сохранение экологии жизнедеятельности человека, а также участвует в разработке научных программ- здоровья, эколого-рекреационных и реабилитационных систем и мероприятий для лиц с повышенным риском профессиональной деятельности, экстремальных профессий и различных групп населения;
- 3.2.11. участвует в российских и международных программах по экологии, авиационной, морской и радиационной безопасности, а также в проведении экологических, санитарно - гигиенических, противоэпидемических, оздоровительных и других мероприятий;
- 3.2.12. информирует членов Ассоциации о планах проведения научно-практических мероприятий в области авиационной, космической, морской, экстремальной, экологической и клинической медицины в нашей стране и за рубежом;

- 3.2.13. развивает связи с научными обществами, ассоциациями и учреждениями медицинского профиля, а также со смежными научными и техническими организациями Российской Федерации и за рубежом;
- 3.2.14. принимает участие в разработке стандартов качества медицинской помощи и оказывает содействие медицинским службам авиационных, морских и других ведомств в решении проблем сохранения здоровья их работников и повышения профессиональной безопасности;
- 3.2.15. организует проведение диагностических исследований и необходимых консультаций специалистам различных профессий с определением им лечебно-профилактических и реабилитационных мероприятий, а также профессиональной пригодности;
- 3.2.16. проводит лабораторные, инструментальные и другие исследования членам Ассоциации и их семьям, отдельным физическим лицам и коллективам, организует и оказывает им необходимую медицинскую помощь;
- 3.2.17. принимает участие в разработке программ, критериев подготовки и повышения квалификации медицинских специалистов как Российской Федерации, так и зарубежных стран с организацией очных, заочных и выездных курсов;
- 3.2.18. организует и проводит циклы подготовки летного состава, диспетчеров, бортпроводников, морских, речных и других специалистов по программам человеческого фактора, сохранения профессионального здоровья, поддержания работоспособности и оказания медицинской помощи;
- 3.2.19. проводит общественную экспертную оценку профессиональной подготовки медицинских работников, являющихся членами Ассоциации, рекомендует их для аттестации и назначения на должность, а также принимает участие в присвоении квалификационных категорий;
- 3.2.20. участвует в сертификации врачебно-трудовых комиссий и медицинских учреждений, освидетельствующих и обследующих лиц экстремальных профессий (летчики, диспетчера, моряки, речники и др.) и лицензировании их медицинской деятельности в установленном порядке;
- 3.2.21. формирует экзаменационную квалификационную комиссию, организует ее работу с проверкой знаний медицинских работников по теории и практике избранной специальности, вопросам законодательства в области охраны здоровья граждан и выдает им соответствующий сертификат специалиста;
- 3.2.22. участвует в разработке и реализации программ по человеческому фактору и безопасности труда по направлениям профессиональной деятельности с учетом обеспечения специалистов информационными материалами и рекомендациями международных организаций;
- 3.2.23. проводит по договорам общественную экспертизу социальных, медицинских, экологических и технических проектов документов, научно-исследовательских, проектно-конструкторских и других внедренческих работ;
- 3.2.24. организует проведение социологических и экологических исследований;
- 3.2.25. участвует в разработке, создании, эксплуатации и реализации программ, предназначенных для использования в автоматизированных системах управления;
- 3.2.26. принимает участие в организации и проведении клинических апробаций новых медикаментов и аппаратуры, методик диагностики, лечения и реабилитации, а также в их разработке и реализации для практики авиационно-космической, морской, экстремальной и экологической

медицины;

- 3.2.27. пропагандирует результаты научных исследований в области авиационной, космической, морской, экстремальной, экологической и клинической медицины, эргономики, экологии, инженерной психологии и конструкторских разработок;
- 3.2.28. участвует в разработке норм медицинской этики и решении вопросов, связанных с их реализацией;
- 3.2.29. осуществляет защиту профессиональных и социальных интересов членов Ассоциации, включая юридическую, а также содействует улучшению условий их труда и укреплению здоровья;
- 3.2.30. формирует совет и консультативную комиссию по врачебно-трудовой экспертизе специалистов экстремальных профессий (летчики, диспетчера, бортпроводники, моряки, речники и др.), организует их работу и способствует созданию независимых врачебно-профессиональных экспертных комиссий в соответствии с действующим законодательством;
- 3.2.31. осуществляет предпринимательскую деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации для достижения целей Ассоциации и образует временные творческие коллективы по разработке научной продукции, проведению экологических разработок, экспертиз и других работ;
- 3.2.32. производит и реализует экологически чистую продукцию, осуществляет ремонтные, декоративно-отделочные и оформительские работы и организует перевозки различных грузов автомобильным, авиационным, морским и речным транспортом через создаваемые товарищества и общества;
- 3.2.33. решает вопросы организации туристического отдыха, проведения санаторно-курортного лечения и оздоровительно-реабилитационных мероприятий для членов Ассоциации, специалистов с повышенным риском профессиональной деятельности и других граждан;
- 3.2.34. принимает участие в строительстве объектов образовательного, жилищного, социального, культурно-бытового и другого назначения, необходимых для деятельности Ассоциации;
- 3.2.35. открывает в соответствии с действующим законодательством свои отделения, филиалы и представительства в Российской Федерации и за рубежом;
- 3.2.36. приобретает, отчуждает, берет и сдает в аренду помещения, имущество и технику в соответствии с действующим законодательством;
- 3.2.37. проводит выставки, ярмарки-продажи и другие массовые мероприятия в Российской Федерации и за рубежом, соответствующие целям Ассоциации;
- 3.2.38. принимает участие в организации и реализации медицинского страхования специалистов с повышенным профессиональным риском и деятельности различных общественных фондов;
- 3.2.39. создает в установленном порядке фонд социальной защиты и финансовой поддержки бывших специалистов с повышенным риском профессиональной деятельности и другие фонды, необходимые для деятельности Ассоциации;
- 3.2.40. реализует для медицинских учреждений и физических лиц оборудование и технику, медикаменты, растительные препараты, пищевые добавки, предметы медицинского назначения, экологически чистые продукты питания и другие товары отечественного и зарубежного производства;
- 3.2.41. содействует организации музейного дела с архивом и библиотекой по истории авиационной, космической, морской, экстремальной и экологической медицины, авиации, космонавтики и мореплавания;

- 3.2.42. создает финансовые резервы и организационные предпосылки для развития международных связей и участия в реализации различных форм обмена специалистами;
- 3.2.43. осуществляет иную деятельность, не запрещенную действующим законодательством и соответствующую целям Ассоциации.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ АССОЦИАЦИИ

4.1. Ассоциация для осуществления уставных целей в соответствии с действующим законодательством имеет право:

- 4.1.1. свободно распространять информацию о своей деятельности;
- 4.1.2. участвовать в выработке решений органов государственной власти и местного самоуправления в порядке и объеме, предусмотренными действующим законодательством;
- 4.1.3. учреждать средства массовой информации и осуществлять издательскую деятельность;
- 4.1.4. создавать негосударственные образовательные учреждения, общественные объединения, хозяйственные товарищества и общества;
- 4.1.5. реализовывать педагогическую деятельность с выдачей удостоверений и сертификатов в соответствии с действующим законодательством;
- 4.1.6. представлять и защищать права Ассоциации, законные интересы ее членов, а также других граждан в органах государственной власти, местного самоуправления и общественных объединениях;
- 4.1.7. выступать с инициативами по различным вопросам общественной жизни и вносить предложения в органы государственной власти;
- 4.1.8. оказывать благотворительную помощь;
- 4.1.9. осуществлять в полном объеме полномочия, предусмотренные законами об общественных объединениях.

4.2. Обязанности Ассоциации:

- 4.2.1. соблюдать законодательство Российской Федерации, общепризнанные нормы и принципы международного права, касающиеся сферы ее деятельности;
- 4.2.2. обеспечивать членам Ассоциации доступность ознакомления с ее финансово-имущественной и другой деятельностью;
- 4.2.3. ежегодно информировать орган, регистрирующий общественные объединения, о продолжении своей деятельности с указанием действительного места нахождения постоянно действующего руководящего органа, его названия и данных о руководителях общественного объединения в объеме сведений, включаемых в единый государственный реестр юридических лиц;
- 4.2.4. представлять по запросу органа, регистрирующего общественные объединения, решения руководящих органов и должностных лиц Ассоциации, а также отчеты о своей деятельности в объеме сведений, представляемых в налоговые органы;
- 4.2.5. допускать представителей органа, регистрирующего общественные объединения, на проводимые Ассоциацией мероприятия;

- 4.2.6. оказывать содействие представителям органа, регистрирующего общественные объединения, в ознакомлении с деятельностью Ассоциации в связи с достижением уставных целей и соблюдением законодательства Российской Федерации;
- 4.2.7. осуществлять лицензируемые виды деятельности после получения соответствующих лицензий.

5. ЧЛЕНСТВО В АССОЦИАЦИИ

- 5.1. Членство в Ассоциации добровольное. Ассоциация объединяет физические лица (граждан) и юридические лица - общественные объединения России и других государств, содействующие ее деятельности, признающие устав, ежегодно уплачивающие членские взносы и имеющие общие интересы.
- 5.2. Членами Ассоциации являются медицинские работники, научные сотрудники, инженеры, авиадиспетчеры, летный состав, психологи, космонавты, испытатели, авиаконструкторы, специалисты морского и речного транспорта, программисты, эргономисты, экологи, математики, техники, бортпроводники и другие граждане, достигшие 18 лет, профессиональная деятельность которых прямо или косвенно направлена на сохранение здоровья лиц экстремальных профессий, продление профессионального долголетия и повышение безопасности их работы;
- 5.3. Членами Ассоциации могут быть иностранные граждане и лица без гражданства.
- 5.4. Членами Ассоциации могут быть юридические лица - общественные объединения, признающие ее устав и регулярно уплачивающие членские взносы.
- 5.5. Прием в члены Ассоциации граждан осуществляется Секретариатом Президиума на основании личных письменных заявлений, поданных на имя Президента, при уплате вступительного взноса и наличии ходатайства структурного подразделения (там, где оно есть), подписанного его председателем.
- 5.6. Прием юридического лица - общественного объединения в члены Ассоциации осуществляется Президиумом на основании письменного заявления, подписанного его руководителем, и решения руководящего органа с приложением копий свидетельства о регистрации и устава или положения, нотариально заверенных. Юридические лица - общественные объединения участвуют в деятельности Ассоциации через своих полномочных представителей.
- 5.7. Члены Ассоциации могут быть исключены из ее состава решением Президиума (двумя третями голосов) в случаях грубых нарушений уставных норм, при использовании форм и методов работы, несовместимых с основными принципами деятельности, а также при неуплате членских взносов за период более двух лет. Они считаются выбывшими со дня принятия решения. Добровольный выход из Ассоциации осуществляется на основании личного заявления гражданина или решения руководящего органа юридического лица - общественного объединения.
- 5.8. Размеры вступительных и ежегодных членских взносов и порядок их уплаты устанавливаются Президиумом Ассоциации. При выходе или исключении из состава членов Ассоциации членские и целевые взносы не возвращаются.
- 5.9. Лицам, внесшим значительный вклад в становление и развитие Ассоциации или оказавшим существенную материальную и финансовую помощь, решением Президиума может быть присвоено звание почетного члена Ассоциации с выдачей диплома и других знаков отличия.

6. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЧЛЕНОВ АССОЦИАЦИИ

6.1 Члены Ассоциации имеют следующие права:

- 6.1.1. избирать и быть избранными в состав руководящих и контрольных органов Ассоциации;
- 6.1.2. состоять членом других обществ, ассоциаций и объединений;
- 6.1.3. добровольно выходить из состава Ассоциации;
- 6.1.4. пользоваться поддержкой и защитой Ассоциации в удовлетворении своих профессиональных и социальных интересов;
- 6.1.5. обсуждать все вопросы деятельности Ассоциации, выступать с предложениями по ее совершенствованию и участвовать в реализации целей Ассоциации;
- 6.1.6. пользоваться в первоочередном порядке услугами Ассоциации на льготных условиях, включая получение медицинской помощи и приобретение ее изданий;
- 6.1.7. быть участником съездов, конгрессов, конференций, симпозиумов, семинаров и других форумов, проводимых Ассоциацией;
- 6.1.8. проходить в первую очередь повышение квалификации по специальности для медицинских работников, необходимое для аттестации, сертификации, лицензирования, и получать необходимый объем знаний по сохранению здоровья, повышению профессиональной работоспособности и оказанию доврачебной медицинской помощи для лиц других специальностей;
- 6.1.9. сдавать квалификационный экзамен в негосударственных образовательных учреждениях Ассоциации для получения сертификата специалиста в соответствии с действующим законодательством;
- 6.1.10. публиковаться в изданиях, выпускаемых Ассоциацией, по вопросам профессиональной деятельности;
- 6.1.11. получать необходимую помощь от Ассоциации, включая материальную;
- 6.1.12. обращаться в Ассоциацию для оценки профессиональной подготовки (в случае необходимости социальной защиты) и получения рекомендаций для аттестации и назначения на должность;
- 6.1.13. принимать активное участие в деятельности Ассоциации;
- 6.1.14. вносить целевые взносы и оказывать спонсорскую помощь.

6.2 Члены Ассоциации обязаны:

- 6.2.1. уплачивать своевременно ежегодные членские взносы;
- 6.2.2. содействовать деятельности Ассоциации в достижении уставных целей;
- 6.2.3. выполнять четко и своевременно взятые договорные и финансовые обязательства перед Ассоциацией;
- 6.2.4. письменно извещать Президиум о своем выходе из Ассоциации;
- 6.2.5. руководствоваться в своей деятельности настоящим Уставом Ассоциации и не нарушать его положений.

7. РУКОВОДЯЩИЕ ОРГАНЫ АССОЦИАЦИИ И ЕЕ СТРУКТУР

7.1. Съезд Ассоциации.

7.1.1. Высшим руководящим органом Ассоциации является Съезд.

7.1.2. Съезд созывается Президиумом Ассоциации один раз в пять лет. О его созыве и программе делегаты оповещаются за три месяца до начала работы. Проведение внеочередного съезда возможно по инициативе Президиума и Президента, а также по требованию Контрольно-ревизионной комиссии либо не менее одной трети региональных отделений Ассоциации.

7.1.3. Норма представительства делегатов на съезд устанавливается Президиумом Ассоциации.

7.1.4. Съезд может решать любые вопросы деятельности Ассоциации. Исключительная компетенция Съезда:

- заслушивает, обсуждает и утверждает отчеты Президента, Президиума и Контрольно-ревизионной комиссии;
- вносит изменения и дополнения в Устав Ассоциации;
- избирает Президента, Президиум и Контрольно-ревизионную комиссию сроком на пять лет, а также Почетного президента;
- утверждает бюджет расходов Ассоциации и отчетность по ним;
- определяет основные направления практической и теоретической деятельности Ассоциации, намечает проведение очередных и перспективных мероприятий и утверждает программу;
- решает вопросы реорганизации и ликвидации Ассоциации.

7.1.5. Выборы Президента, Президиума, Контрольно-ревизионной комиссии и Почетного президента производятся на основе гласности и демократии. Форма их избрания (открытое или тайное голосование) устанавливается съездом.

7.1.6. Почетный президент Ассоциации избирается из ее членов, внесших значительный вклад в ее организацию, становление и развитие, и действует в соответствии с положением о нем. Срок избрания его не ограничивается.

7.1.7. Съезд Ассоциации правомочен, если в его работе участвуют более двух третей избранных и зарегистрированных делегатов.

7.1.8. Решения Съезда по вопросам его исключительной компетенции принимаются двумя третями голосов присутствующих делегатов при наличии кворума. Решения по другим вопросам считаются принятыми, если за них проголосовало более половины присутствующих делегатов. Форма голосования определяется Съездом.

7.2. Президиум Ассоциации.

7.2.1. В период между съездами Президиум является постоянно действующим руководящим органом Ассоциации.

7.2.2. Президиум созывается на заседания Президентом по мере необходимости, но не реже двух раз в год.

7.2.3. Президиум состоит из членов, количество которых определяется Съездом, и возглавляется Президентом Ассоциации.

7.2.4. Президиум правомочен, если на заседаниях присутствует более половины его членов. Решения принимаются открытым голосованием простым большинством голосов. При отсутствии члена

Президиума для принятия решения правомочно его письменное заключение по рассматриваемым вопросам.

7.2.5. Компетенция Президиума:

- осуществляет права юридического лица от имени Ассоциации и исполняет ее обязанности в соответствии с уставом;
- руководит деятельностью Ассоциации в период между съездами;
- созывает Съезд Ассоциации и определяет норму представительства делегатов;
- распоряжается собственностью Ассоциации;
- рассматривает и определяет смету расходов Ассоциации и формирует ее бюджет;
- вносит предложения по изменениям и дополнениям в устав Ассоциации для утверждения на Съезде;
- избирает первого вице-президента и исполнительного секретаря по представлению Президента, а также рассматривает вопросы их несоответствия;
- выводит из состава Президиума его членов, не принимавших участия в работе, отсутствовавших без уважительных причин на его заседаниях в течение двух лет или нарушивших устав Ассоциации, с последующим утверждением этого решения на Съезде;
- кооптирует в свой состав новых членов с последующим утверждением на Съезде;
- принимает решения о создании и исключении из состава Ассоциации региональных отделений;
- определяет размеры вступительного и ежегодного членских взносов;
- вносит предложения на Съезд о кандидатах на пост Президента и Почетного президента, в члены Президиума и Контрольно-ревизионной комиссии;
- рассматривает и утверждает принятие юридического лица общественного объединения в члены Ассоциации и решает вопросы о прекращении членства;
- присваивает звание почетного члена Ассоциации, а также рассматривает вопросы о лишении этого звания;
- принимает решения о создании филиалов и представительств Ассоциации и о прекращении их деятельности, утверждает положения о них;
- решает вопрос о создании секций Ассоциации по направлениям деятельности с учетом ведомственных и территориальных особенностей;
- рассматривает спорные вопросы, жалобы и предложения членов Ассоциации;
- организует выполнение решений съезда Ассоциации;
- контролирует выполнение устава Ассоциации;
- осуществляет мероприятия по реализации целей Ассоциации;
- формирует и представляет на утверждение съезда программу деятельности Ассоциации;
- представляет Ассоциацию в государственных и иных организациях Российской Федерации и за рубежом;
- утверждает эмблему и награды Ассоциации;
- формирует Исполнительный комитет Ассоциации и рекомендует кандидатуры его председателя и исполнительного директора для утверждения Президенту;
- решает другие необходимые вопросы, связанные с деятельностью Ассоциации, не входящие в исключительную компетенцию съезда.

7.3. Президент Ассоциации.

7.3.1. Возглавляет Ассоциацию и руководит работой Президиума и Секретариата.

7.3.2. Выбирается съездом на пять лет по представлению Президиума.

7.3.3. Компетенция Президента:

- осуществляет руководство текущей деятельностью Ассоциации,
- организует устранение выявленных Контрольно-ревизионной комиссией недостатков в деятельности Ассоциации;
- решает другие необходимые вопросы не входящие в компетенцию Съезда и Президиума.

7.3.4. Президент несет ответственность за нарушение финансовой дисциплины в соответствии с действующим законодательством. Он отвечает за невыполнение плана работы Президиума и договоров, заключенных Ассоциацией при его участии.

7.4. Секретариат Президиума Ассоциации.

7.4.1. Секретариат является постоянным исполнительным рабочим органом Президиума, действующим на штатной основе.

7.4.2. Количественный состав Секретариата определяется Президиумом.

7.4.3. Состав Секретариата формируется Президентом Ассоциации и согласуется с ее Президиумом.

7.4.4. Секретариат подчиняется Президенту Ассоциации, который руководит его работой.

7.4.5. Исполнительный секретарь Секретариата организует его работу и ведет делопроизводство с проведением заседаний не реже одного раза в месяц под председательством Президента или одного из его заместителей.

7.4.6. Компетенция Секретариата, включая исполнительного секретаря, определяются положением о нем, согласованным с Президиумом и утвержденным Президентом Ассоциации.

7.5. Первый вице-президент Ассоциации.

7.5.1. Является первым заместителем Президента Ассоциации.

7.5.2. Выбирается Президиумом Ассоциации из состава его членов сроком на пять лет по представлению Президента, который преждевременно может поставить вопрос о несоответствии и переизбрании первого вице-президента.

7.5.3. Количество первых вице-президентов может быть увеличено по решению Президиума Ассоциации с учетом основных направлений ее деятельности.

7.5.4. Компетенция Первого вице-президента:

- представляет Ассоциацию по поручению Президента или в случае его длительного отсутствия;
- проводит постоянную работу по вовлечению членов в Ассоциацию;
- отвечает за правильный учет членов Ассоциации и своевременную оплату ими ежегодных членских взносов и их оприходование;
- контролирует получение корреспонденции от членов Ассоциации и своевременность ответов, на их письма;

- ведет плановую и договорную документацию, кроме финансовой;
- подготавливает информационные материалы для членов Ассоциации и контролирует их отправку и получение;
- участвует в разработке программ проведения съездов, конгрессов, конференций; семинаров и других мероприятий;
- организует решение вопросов социальной защиты членов Ассоциации;
- заключает договоры от имени Ассоциации при отсутствии Президента и по его поручению;
- отвечает за основное направление своей деятельности, определяемое Президиумом, и выполняет рабочие поручения Президента.

7.5.5. Первый вице-президент несет ответственность за неправильное ведение учетно-отчетной документации, несвоевременное оприходование членских взносов, срыв договоров, заключенных с его участием, и невыполнение других пунктов своей компетенции;

7.6. Заместители Президента (вице-президенты).

7.6.1. Заместители Президента (вице-президенты) по лечебно-профилактической работе, врачебно-профессиональной экспертизе, научно-исследовательской работе, авиационно-космической, морской, экстремальной и экологической медицине, международным связям, административно-хозяйственным вопросам и другие назначаются Президентом Ассоциации. Они освобождаются от занимаемой должности добровольно или по решению Президента. Компетенция заместителей определяется в должностных инструкциях, утвержденных Президентом.

7.7. Помощники Президента.

7.7.1 Помощники Президента назначаются его распоряжением для реализации некоторых направлений деятельности Ассоциации (для связи с общественными организациями, работы с летным составом и других). Их компетенция определяется Президентом.

7.8. Исполнительный комитет.

7.8.1. Является исполнительно-распорядительным органом Ассоциации, формируемым Президиумом и утверждаемым Президентом сроком на 5 лет.

7.8.2. Исполнительный комитет состоит из председателя, исполнительного директора, руководителей секций и комиссий по основным направлениям деятельности, а также из представителей общественных организаций, являющихся членами Ассоциации, и ее региональных отделений. Вопрос об изменении его состава решается Президиумом.

7.8.3. Заседания Исполнительного комитета проводятся не реже одного раза в год под председательством Президента Ассоциации.

7.8.4. В период между заседаниями Исполнительного комитета его функции исполняет избранное им Правление сроком на 5 лет, которое утверждается Президентом Ассоциации.

7.8.5. Работой Исполнительного комитета руководит Председатель, назначаемый Президиумом Ассоциации по представлению ее Президента сроком на 5 лет.

- 7.8.6. Председатель Исполнительного комитета постоянно информирует Президента Ассоциации о проведенной работе, согласует с ним основные направления деятельности и утверждает у него планы работы на год и каждый квартал.
- 7.8.7. Председатель Исполнительного комитета отчитывается о проведенной работе на каждом его заседании и один раз в год на Президиуме Ассоциации.
- 7.8.8. Компетенция и порядок работы Исполнительного комитета и его Председателя определяются положением, одобренным Президиумом и утвержденным Президентом Ассоциации.
- 7.8.9. Решения Исполнительного комитета принимаются открытым голосованием простым большинством голосов при наличии на его заседаниях более половины его членов.

7.9. Правление Исполнительного Комитета.

- 7.9.1. Правление Исполнительного комитета является его рабочим органом.
- 7.9.2. Количественный состав Правления определяет Исполнительный комитет.
- 7.9.3. Работу Правления организует исполнительный директор, назначенный Исполнительным комитетом, под руководством его Председателя.
- 7.9.4. Президент Ассоциации и Секретариат ее Президиума контролируют работу Правления Исполнительного комитета.
- 7.9.5. Исполнительный директор Правления отчитывается о проведенной работе на его заседаниях, которые проводятся минимум один раз в месяц под руководством Председателя Исполнительного комитета.
- 7.9.6. Компетенция Правления, включая исполнительного директора, и порядок заседаний правления определяются Положением об исполнительном комитете, которое утверждается Президентом Ассоциации.

7.10. Попечительский совет Ассоциации

- 7.10.1. Является надзорным органом за деятельностью Ассоциации, который функционирует в соответствии с положением, утвержденным Президентом.
- 7.10.2. Совет состоит из представителей государственных учреждений (предприятий, организаций), общественных организаций, коммерческих образований и других структур, поддерживающих деятельность Ассоциации.
- 7.10.3. Создается для оказания финансовой, материальной и другой помощи Ассоциации с целью решения ее уставных целей.
- 7.10.4. Попечительский совет возглавляет председатель, который избирается из состава его членов простым большинством голосов.
- 7.10.5. Состав Попечительского совета согласуется с Президиумом Ассоциации и утверждается ее Президентом.

7.11. Региональные отделения Ассоциации

- 7.11.1 Структурными подразделениями Ассоциации являются региональные отделения, создаваемые на территории субъектов Российской Федерации и за ее пределами (в том числе на базе медицинских и других учреждений, предприятий и организаций) и действующие на основе ее

устава. Отделения Ассоциации могут приобретать права юридического лица в соответствии с действующим законодательством.

7.11.2 Образованные региональные отделения могут объединяться в секции по территориальному или ведомственному принципу, действующие на основании положения, утвержденного Президентом.

7.11.3 Ассоциация вправе создавать также филиалы и представительства, которые не являются юридическими лицами и действуют в соответствии с уставом Ассоциации и на основании положений, утверждаемых Президиумом.

7.11.4 Высшим руководящим органом регионального отделения является собрание, созываемое правлением не реже одного раза в год. Собрание правомочно, если на нем присутствует более половины членов отделения. Решения принимаются открытым голосованием простым большинством голосов.

7.11.5 Исключительная компетенция собрания регионального отделения:

- заслушивает, обсуждает и утверждает отчет председателя отделения;
- избирает правление в составе: председателя отделения, его заместителя и секретаря сроком на 2 года;
- определяет основные направления деятельности и утверждает план работы;
- рекомендует прием в Ассоциацию граждан - новых ее членов;
- решает вопросы оперативного управления имуществом, закрепленным за отделением Ассоциацией;
- избирает делегатов на съезд и другие мероприятия, проводимые Ассоциацией;
- рассматривает и определяет смету отделения Ассоциации и его структуру;
- решает иные вопросы деятельности отделения.

7.11.6 Решение собрания по избранию правления регионального отделения

принимается двумя третями и более голосов. Решения по остальным вопросам повестки дня считаются принятыми, если за них проголосовало более половины присутствующих.

7.11.7 В период между собраниями деятельностью регионального отделения руководит правление, возглавляемое председателем.

7.11.8 Компетенция правления:

- руководит деятельностью отделения в период между собраниями
- решает вопрос о созыве собрания регионального отделения;
- распоряжается имуществом и средствами отделения;
- рассматривает спорные вопросы, жалобы и предложения членов регионального отделения Ассоциации;
- утверждает смету расходов отделения;
- решает другие необходимые вопросы, не входящие в компетенцию собрания и связанные с деятельностью отделения и выполнением решений вышестоящих органов Ассоциации.

7.11.9 Компетенция председателя регионального отделения:

- осуществляет руководство текущей деятельностью;
- организует выполнение на местах решений Съезда, Президиума и Президента Ассоциации;
- выполняет постановления собрания регионального отделения;
- распоряжается финансовыми средствами отделения в пределах сметы, утвержденной правлением;
- организует рассмотрение спорных вопросов и жалоб, а также предложений членов Ассоциации, входящих в состав отделения Ассоциации, и принимает по ним решения;
- осуществляет мероприятия по реализации целей Ассоциации в соответствии с ее уставом;
- организует сбор членских взносов и перевод полученных финансовых средств на счет Ассоциации в соответствии с решением ее Президиума;
- решает другие необходимые вопросы, связанные с деятельностью регионального отделения Ассоциации и не входящие в компетенцию собрания и правления.

7.11.10. Финансирование деятельности регионального отделения проводится за счет отчислений от ежегодных членских взносов и оказания финансовой помощи Ассоциацией, размер которых определяется решением ее Президиума, а также за счет других законных поступлений.

7.12. Контрольно-ревизионная комиссия Ассоциации.

7.12.1. Контрольно-ревизионная комиссия является контрольным органом, устанавливающим правильность и законность финансово-хозяйственной деятельности Ассоциации.

7.12.2. Контрольно-ревизионная комиссия избирается съездом сроком на пять лет.

7.12.3. В состав контрольно-ревизионной комиссии входят председатель, заместитель, секретарь и члены, количество которых определяется съездом.

7.12.4. Контрольно-ревизионная комиссия проверяет деятельность Ассоциации: соблюдение уставных норм и организационного порядка работы, законность заключения договоров, правильность использования имущества и бюджета, финансово-хозяйственную и научно-практическую работу, а также порядок прохождения дел и своевременность рассмотрения заявлений, жалоб и предложений ее членов.

7.12.5. Контрольно-ревизионная комиссия проводит ревизии финансово-хозяйственной деятельности Ассоциации не реже одного раза в год, информируя Президента и Президиум.

7.12.6. Контрольно-ревизионная комиссия отчитывается об итогах своей работы на очередном съезде.

7.12.7. Контрольно-ревизионная комиссия имеет право запрашивать в связи с проверкой необходимые документы и материалы, письменные объяснения по поводу вскрытых нарушений, присутствовать на заседании Президиума Ассоциации с правом совещательного голоса и входить с представлением в Президиум и Съезд Ассоциации об отмене решений, противоречащих уставу и действующему законодательству.

8. СРЕДСТВА И ИМУЩЕСТВО АССОЦИАЦИИ

8.1 Средства Ассоциации образуются за счет:

- вступительных и ежегодных членских взносов;

- добровольных вкладов и пожертвований;
 - доходов от предпринимательской деятельности Ассоциации;
 - доходов от издательской и иной законной деятельности Ассоциации;
 - других поступлений, не запрещенных законом.
- 8.2. Ассоциация может иметь в собственности земельные участки, здания, строения, сооружения, жилищный фонд, транспорт, оборудование, инвентарь, имущество культурно-просветительного и оздоровительного назначения, денежные средства, акции, другие ценные бумаги и иное имущество, необходимое для материального обеспечения ее деятельности, указанной в настоящем Уставе. В собственности Ассоциации могут также находиться медицинские учреждения, издательства, типографии, средства массовой информации и другие структурные образования, создаваемые и приобретаемые за счет средств Ассоциации в соответствии с уставными целями. Ее собственность охраняется законом.
- 8.3. Собственником имущества является Ассоциация в целом, а каждый ее отдельный член не имеет права собственности на долю имущества, принадлежащего Ассоциации.
- 8.4. Доходы от предпринимательской деятельности Ассоциации не могут перераспределяться между ее членами и используются для выполнения уставных целей. Допускается использование средств Ассоциации на благотворительные цели.
- 8.5. Региональные отделения, действующие на основании устава Ассоциации, имеют право оперативного управления имуществом, закрепленным за ними Ассоциацией.

9. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ АССОЦИАЦИИ

- 9.1. Ассоциация прекращает свою деятельность путем ликвидации по решению Съезда, принимаемому двумя третями голосов делегатов при наличии кворума. Она может быть также ликвидирована в установленном порядке по решению суда и случаях, предусмотренных действующим законодательством. Реорганизация Ассоциации осуществляется по решению съезда, принимаемому двумя третями голосов присутствующих делегатов при наличии кворума. Реорганизация и ликвидация Ассоциации осуществляется в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации.
- 9.2. Средства и имущество Ассоциации, ликвидированной по решению ее Съезда, после удовлетворения требований кредиторов, направляются на цели, предусмотренные настоящим уставом. Решение об использовании оставшегося после ликвидации имущества публикуется ликвидационной комиссией в печати.
- 9.3. Документы Ассоциации по личному составу штатного аппарата после ее ликвидации направляются в установленном порядке в Государственный архив.

10. ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В УСТАВ

10.1. Изменения и дополнения в устав Ассоциации принимаются Съездом Ассоциации, если за них проголосовало более двух третей делегатов, и регистрируются в порядке, установленном законом.